



## JE SUIS Responsable National.e Evènements Internationaux

*Membre du Département International, je suis en charge d'animer et de soutenir l'équipe nationale Evènements internationaux, et à ce titre je porte la stratégie du service définie avec les équipiers nationaux. Je suis directement rattaché.e à la déléguée nationale et Commissaire Internationale.*

### MA MISSION

Equipier.ère national.e, en tant que responsable national.e Evènements internationaux, je participe à la mission de l'équipe nationale définie dans l'article 49 du règlement intérieur. J'ai pour mission de:

- Porter la stratégie et élaborer le plan d'action du service Evènements internationaux;
- Recruter, animer l'équipe nationale Evènements internationaux et soutenir chacun.e des équipier et équipière;
- Assurer une démarche éducative avec l'équipe nationale de la branche concernée;
- Animer les délégations SGDF des événements internationaux;
- Valoriser les événements internationaux et définir le plan de communication des événements internationaux sur le site internet et les réseaux sociaux;
- Porter la responsabilité de certains dossiers transversaux et l'organisation d'évènements nationaux.

### LE TEMPS QUE ÇA NÉCESSITE

7 à 10 jours sur les événements internationaux de l'année  
4 weekends par an  
4 journées en weekend dans l'année  
1 réunion par mois avec la DN et Commissaire internationale et les salariés soutien  
2 à 4h heures par semaine de travail en autonomie

### QUI M'ACCOMPAGNE

Au quotidien dans ma mission

- La DN et commissaire internationale

### QUI ME SOUTIENT

Pour des besoins spécifiques :

- L'équipe nationale du service
- Les salariés en charge des événements internationaux
- L'assistante du Département International

### MON PARCOURS DE FORMATION

#### PRISE DE FONCTION

**Prise de fonction**  
(lors du weekend de rentrée et/ou avec la commissaire internationale)



#### FORMATION INITIALE

**CHAM / STAF**  
(stage de formation BAFD – 9 jours / 8 jours)



#### FORMATION CONTINUE

**Formation Initiale de Formateurs**

### LES PRÉREQUIS

- Ouverture à l'international;
- Très bonnes connaissances de l'éducation à l'international chez les SGDF et des pratiques externes ;
- Compétences en management et pour l'animation de réseau;
- Connaissance et pratique de l'anglais.
- Capacités rédactionnelles, d'expression en public et sens de la diplomatie;
- Être adhérent ou adhérente des SGDF et avoir une bonne vision de l'organisation de l'association.



## CE QUE JE VAIS DÉVELOPPER DURANT CETTE MISSION

Je vais pouvoir développer les compétences et attitudes suivantes :

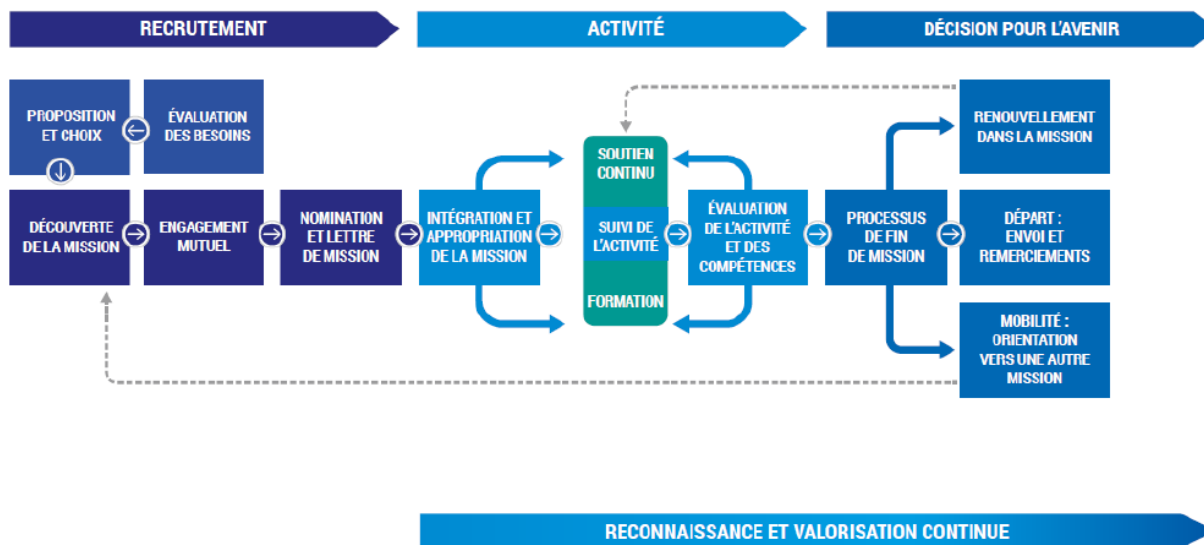
### DES SAVOIR-FAIRE

- Organiser et mener un projet
- Prendre des initiatives et des décisions
- Communiquer sur le projet
- Animer un réseau d'acteurs et d'actrices aux profils très diversifiés
- Connaissance et compréhension des questions internationales

### DES SAVOIR-ÊTRE

- Être autonome et fiable
- Développer un sens du réseau
- Organisation et capacité d'adaptation
- Sens du relationnel et de l'écoute
- Fédérer autour d'un projet

## CYCLE D'ENGAGEMENT DES ADULTES DANS LE SCOUTISME



## COMMENT JE VAIS REMPLIR CETTE MISSION

Tu ne peux pas tout faire ? **Discutes-en avec ton/ta responsable** pour définir les tâches et missions que tu souhaites assumer :

⊙

⊙