



» LE CONSEIL D'UNITE

C'EST QUOI ?

C'est le rendez-vous de tous et toutes les compagnons d'un même groupe, pour se retrouver, se raconter ses activités menées en équipe, discuter des sujets du moment, prendre des décisions etc.

QUI Y PARTICIPE ?

Tous les membres de l'unité sont invités.

L'accompagnateur ou l'accompagnatrice d'unité peut être présente, éventuellement aider à le préparer si besoin (Attention ! Ce n'est pas son rôle d'animer le conseil d'unité).

OU EST-CE QUE ÇA SE PASSE ?

Pas de lieu prédéfini : au local, en visio ou à tour de rôle chez les uns les autres.

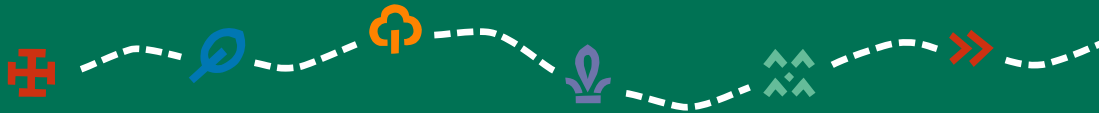
Ou bien pourquoi ne pas en profiter pour aller dans un endroit sympa et ressourçant comme dans un parc, un tiers-lieu, en forêt.

QUAND A-T-IL LIEU ?

- 1 fois par saison
- Avant le conseil de groupe
- En profiter pour coupler avec un moment convivial : apéro, repas partagé etc.

COMMENT S'Y PRENDRE ?

Si vous êtes plus de 6 personnes présentes, faites ce temps-là en petits groupes (binômes ou trinômes) : ça permet à chacun de s'exprimer plus librement et d'éviter les tours de table qui n'en terminent pas !



Voici une proposition de déroulé et quelques outils pour aider l'unité à se lancer.

AVANT

- Bloquer les dates longtemps à l'avance, en début d'année et de saison.
- Se mettre d'accord sur une personne responsable de proposer un ordre du jour et de rappeler la date une ou deux semaines avant.

PENDANT



Accueil & lancement (5 minutes)

- Se répartir les différents rôles (animateur/animateur, scribe, pousse-décision, gardien/gardiennne du temps etc.).
- Définir ou rappeler le cadre de la réunion (durée, sujets, buts etc.)



Comment ça va ? (10 à 20 minutes)

Il s'agit de prendre le temps de s'échanger les nouvelles, se dire comment on se sent : dans sa vie quotidienne et dans ses activités scouts.



Sujet du jour et prises de décision (pas plus d'une heure)

- Planifier des prochains rendez-vous en unité, WE nature...
- Décider d'un service au groupe.
- Revenir sur une activité menée.
- Etc.



Atterrissage (10 à 20 minutes)

Un temps pour clôturer le conseil, envoyer vers la suite et se dire au revoir. Le ou la scribe peut rappeler les décisions qui ont été prises, puis un dernier tour de parole où chacun et chacune dit son « prochain petit pas ».

APRES

- Faire mémoire des décisions auprès des absentes et absents, au conseil de groupe...
- Au conseil d'unité suivant, faire le point sur les avancées, célébrer les réussites... et se le dire quand certaines décisions n'ont pas pu être appliquées.